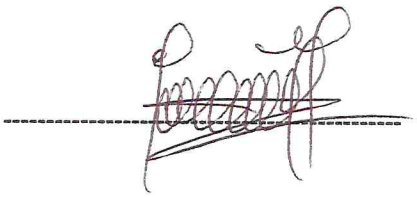
EVIDENCIA SEGUMIENTO DE CUMPLIMIENTO DE EPP – PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD Y MEDIDAS PREVENTIVAS CONTINGENCIA COVID -19

De acuerdo a instrucciones y consideraciones de COPASST respecto a la aplicación del protocolo por cuenta de la Coyuntura Sanitaria se evidencia a los trabajadores ejecutando sus actividades y el uso correcto de los elementos de protección personal.

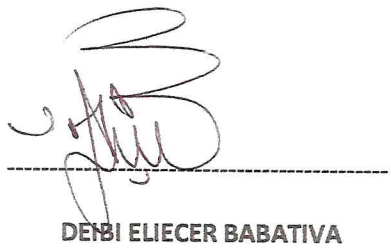


PRESIDENTE COPASST

Marleny Arcos M

MARLENY ARCOS

RESPRESENTANTE DEL TRABAJADOR



DEIBI ELIECER BABATIVA

REPRESENTANTE DEL EMPLEADOR

Clinica Reina Isabel	MANUAL DE REGISTROS	SOY MÁS HUMANO, SOY
	FORMATO DE ACTA REUNIÓN ORDINARIA	CODIGO: GG-DE-FO-005 FECHA: 22-03-2019 VERSION: 01 PAGINA: 1 DE 2

Acta No.	Fecha	Hora de Inicio	Hora de Finalización
42	30 04 2022	10 30 AM	11 30 AM
REUNION DE:	SEGUIMIENTO ACTIVIDADES COVID-19/ AREA SST		
LUGAR:	CONSULTA EXTERNA		

NOMBRE	CARGO	FIRMA
GUSTAVO ADOLFO VALENCIA	PRESIDENTE	Gustavo Valencia
MARLENY ARCOS	PRINCIPAL	Marleny Arcos M
ELCY SALAZAR	SUPLENTE	Elcy Salazar.
LIZA MARIA SOSA	SECRETARIA	
SERGIO BETANCUR	SUPLENTE	Sergio Betancur.
DEIBI BABATIVA	PRINCIPAL	

1. ORDEN DEL DIA

1- verificación de asistencia.
2- lectura y aprobación del acta anterior.
3- revisión de actividades programadas en el mes de diciembre.
4- verificación de accidentalidad.
5- compromisos.
6- fecha de próxima reunión.

2. VERIFICACION DE ASISTENCIA

En la ciudad de Pitalito siendo las 10:30 AM del 30 de ABRIL de 2022 en las instalaciones de la CLINICA REINA ISABEL SAS se dio inicio a la reunión del COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, verificando la asistencia de los convocados.

3. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR

- Se socializa actualización de lineamientos para seguimiento de protocolos de bioseguridad, emitido por Ministerio de Trabajo, dando cumplimiento con los parámetros de entrega de elementos de protección personal y el envió oportuno del informe cada viernes de fin de mes, y con el respectivo seguimiento por parte de la inspectora encargada la Doctora Dassier Castillo Gallego, Con el objetivo de mitigar el contagio por COVID-19.

- Se dio lectura al acta anterior quedando aprobada sin observaciones.

4. SEGUIMIENTO DE TAREAS Y COMPROMISOS

- Se realiza el respectivo seguimiento del uso adecuado de elementos de protección personal, protocolo de bioseguridad y medidas preventivas contingencia COVID-19.
- Cada mes una pareja del grupo Copasst debe de hacer una inspección a un determinado mecanismo de infraestructura, transporte.
- Se verifica que Diego Trujillo Pasante Sena hayan hecho la inspección mensual días antes de la reunión ordinaria.
- Se realiza seguimiento al aseo permanente y constante de superficies de uso común.
- Se hace revisión del listado de entrega de EPP a las áreas correspondientes de la Clínica Reina Isabel.
- Se asignan actividades a desarrollar por parte del COPASST.
- En lo corrido del mes no se presentaron casos de accidente laboral.
- A lo largo del mes no se presentaron casos de COVID-19 al personal en la clínica Reina Isabel.

5. PROPOSICIONES Y VARIOS

- Los representantes del comité nos comprometemos a seguir realizando seguimiento a las actividades ejecutadas durante el próximo mes.

6. PROXIMA REUNION ORDINARIA

31 DE MAYO DEL 2022

Presidente COPASST

El empleo es de todos | Mintrabajo

DIRECCIÓN DE RIESGOS LABORALES
DIRECCIÓN TERRITORIAL DEL HUILA

Razón Social IPS / ESE	CLINICA REINA ISABEL S.A.S				Numero Total de Trabajadores (En cualquier modalidad)		119	
Fecha Informe:	30 de ABRIL del 2022		Fecha de Reunión COPASST	30/04/2022	ARL a la que esta afiliada	BOLIVAR, SURA Y POSITIVA	¿Asiste? (SI/NO)	SI

Item	Áreas o Centro de Trabajo	1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19? Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio)	2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social? Evidencia: Órdenes de compra, fichas técnicas de los EPP adquiridos	3. ¿A cuántos trabajadores les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? Evidencia: Base de trabajadores a los que se le entregaron los EPP por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo. (directo, indirecto o intermedio).			4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente? Evidencia a entregar: Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha de entrega	5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido? Evidencia: Base de trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador	6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP? Evidencia: Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir	7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo? Evidencia: Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos	PORCENTAJE (%) CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD
				DIRECTO	INDIRECTO	INTERMEDIO					
1	HOSPITALIZACION Y URGENCIAS	En el anexo1-- se relaciona listado de trabajadores caracterizados como directos e indirectamente expuestos a covid-19, de igual manera matriz de epp donde se evidencia los elemntos a usar. Con evidencia fotografica	En el anexo 2-- se evidenciara soportes de compra de epp, fichas tecnicas de estos y fotografias.	61			En el anexo3-- se evidenciara soportes de entrega de epp el cual es controlado por la coordinadora de enfermeria y evidencia fotografica.	En el anexo4-- se evidenciara soportes de entrega de epp, con sus respectivas listas de trabajadores y fotografias.	En el anexo5-- se evidenciara soportes de correo enviado por la coordinadora de farmacia donde envia listado de epp en bodega.	La ARL bolivar ha estado realizando acompañamiento en las capacitaciones realizadas y con la actualizacion de protocolos para COVID-19	100%
2	CIRUGIA				25						
3	IMAGENOLOGIA					14					
4	ADMINISTRATIVOS					19					
5											
6											
7											
8											
9											
10											

ACCIONES DE MEJORA

ACCIÓN	FECHA CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE EJECUCIÓN	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESPONSABLE SEGUIMIENTO
SE PUBLICA INFORME SEMANAL EN EL LINK DE LA PAGINA WEB DE LA CLINICA REINA ISABEL	30-abr-22	COMUNICACIONES	SST	SST

Link de la Pagina Web en que se publicara este informe	

Conclusiones del informe de entrega: Se ha podido dar entrega de cada uno de los elementos de proteccion requeridos para realizar las funciones de cada uno de los trabajadores, El area de SST sigue brindando capácitaciones de manera presencial y virtual donde hablamos de todas las medidas preventivas de igual manera abarcando el riesgo psicosocial siempre comprometidos con el bienestar de nuestros trabajadores. La ARL bolivar nos ha brindando asesoria y acompañamientos para el manejo de protocolo y capacitaciones.

Marleny Arcos M		
FIRMA REPRESENTE(S) TRABAJADORES COPASST	FIRMA REPRESENTANTE(S) EMPLEADOR COPASST	FIRMA REPRESENTANTE ARL