

	MANUAL DE REGISTROS	
	FORMATO DE ACTA DE REUNIÓN EXTRAORDINARIA	CODIGO: GG-DE-FO-005
		FECHA: 22-03-2019
		VERSION: 01
		PAGINA: 1 DE 2

Acta No.	Fecha			Hora de Inicio			Hora de Finalización		
15	04	SEPT	2020	09	00	AM	10	00	AM
REUNION DE:		SEGUIMIENTO ACTIVIDADES COVID-19/ AREA SST							
LUGAR:		CONSULTA EXTERNA							

NOMBRE	CARGO	FIRMA
GUSTAVO VALENCIA	PRESIDENTE	<i>Gustavo Valencia</i>
ELCY SALAZAR POVEDA	PRINCIPAL	<i>Elcy Salazar Poveda</i>
LIZA MARIA SOSA	SUPLENTE	<i>Liza Maria Sosa</i>
DIANA MARCELA MARLES	SUPLENTE	<i>Diana Marcela Marles</i>
MARLENY ARCOS	SUPLENTE	<i>Marleny Arcos</i>
YEMI PAOLA CARVAJAL	PRINCIPAL	<i>Yemi Paola Carvajal</i>
SERGIO FELIPE BETANCUR	PRINCIPAL	<i>Sergio Betancur</i>

1. ORDEN DEL DIA

- 1- verificación de asistencia
- 2- lectura y aprobación del acta anterior
- 3- revisión de actividades programadas en la semana del 28 de agosto al 04 de septiembre.
- 4- verificación de accidentalidad
- 5- compromisos
- 6- fecha de próxima reunión

2. VERIFICACION DE ASISTENCIA

En la ciudad de Pitalito siendo las 09:00 am del 04 de SEPTIEMBRE de 2020 en las instalaciones de la CLINICA REINA ISABEL SAS se dio inicio a la reunión Extraordinaria del COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, verificando la asistencia de los convocados. Participación de todo el equipo.

3. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR

	MANUAL DE REGISTROS	
	FORMATO DE ACTA DE REUNIÓN EXTRAORDINARIA	CODIGO: GG-DE-FO-005
		FECHA: 22-03-2019
		VERSION: 01
		PAGINA: 1 DE 2

- Se dio lectura al acta anterior quedando aprobada sin observaciones.

4. SEGUIMIENTO DE TAREAS Y COMPROMISOS

- Se hace revisión del listado de entrega de EPP a las áreas correspondientes de la Clínica Reina Isabel.
- Se realiza el respectivo seguimiento del uso adecuado de elementos de protección personal, protocolo de bioseguridad y medidas preventivas contingencia COVID-19.
- Se realiza seguimiento al aseo permanente y constante de superficies de uso común.
- Se asignan actividades a desarrollar por parte del COPASST.
- En lo corrido del mes no se han presentado accidentes de trabajo.

5. PROPOSICIONES Y VARIOS

- Los representantes del comité nos comprometemos a seguir realizando seguimiento a las actividades ejecutadas durante la próxima semana.

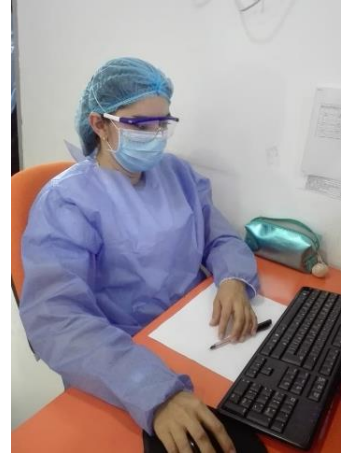
6. PROXIMA REUNIÓN EXTRAORDINARIA

11 SEPTIEMBRE DE 2020


Presidente COPASST

EVIDENCIA DE SEGUIMIENTO DE CUMPLIMIENTO DE EPP – PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD Y
MEDIDAS PREVENTIVAS CONTINGENCIA COVID -19

En la presente evidenciamos al comité COPASST realizando el respectivo seguimiento semanal de elementos de protección personal, semana del 28 Agosto al 04 Septiembre.

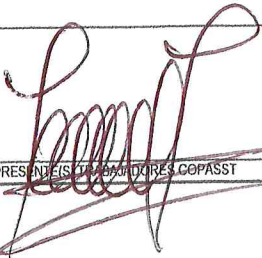


 El empleo es de todos			DIRECCIÓN DE RIEGOS LABORALES DIRECCIÓN TERRITORIAL DEL HUILA							
Razón Social IPS / ESE		CLINICA REINA ISABEL S.A.S				Numero Total de Trabajadores (En cualquier modalidad)		115		
Fecha Informe:		29 Agosto AL 04 DE Septiembre 2020		Fecha de Reunión COPASST		04/09/2020		ARL a la que esta afiliada		
						BOLIVAR, SURA Y POSITIVA		¿Asiste? (SI/NO)		
Item	Áreas o Centro de Trabajo	1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19? Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio)	2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social? Evidencia: Órdenes de compra, fichas técnicas de los EPP adquiridos	3. ¿A cuántos trabajadores les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? Evidencia: Base de trabajadores a los que se le entregaron los EPP por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo. (directo, indirecto o intermedio).			4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente? Evidencia a entregar: Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha de entrega	5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido? Evidencia: Base de trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador	6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP? Evidencia: Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir	7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo? Evidencia: Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos
				DIRECTO	INDIRECTO	INTERMEDIO				Porcentaje (%) CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD
1	HOSPITALIZACION Y URGENCIAS	En el anexo 1-- se relaciona listado de trabajadores caracterizados como directos e indirectamente expuestos a covid-19, de igual manera matriz de epp donde se evidencia los elementos a usar. Con evidencia fotografica	En el anexo 2-- se evidenciará soportes de compra de epp, fichas técnicas de estos y fotografías.	55			En el anexo 3-- se evidenciará soportes de entrega de epp el cual es controlado por la coordinadora de enfermería y evidencia fotografica.	En el anexo 4-- se evidenciará soportes de entrega de epp, con sus respectivas listas de trabajadores y fotografías.	En el anexo 5-- se evidenciará soportes de correo enviado por la coordinadora de farmacia donde envía listado de epp en bodega.	La ARL bolivar ha estado realizando acompañamiento en las capacitaciones realizadas y con la actualización de protocolos para COVID-19
2	CIRUGIA				26					
3	IMAGENOLOGIA					9				
4	ADMINISTRATIVOS					25				
5										
6										
7										
8										
9										
10										

ACCIONES DE MEJORA				
ACCIÓN	FECHA CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE EJECUCIÓN	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESPONSABLE SEGUIMIENTO
SE PUBLICA INFORME SEMANAL EN EL LINK DE LA PAGINA WEB DE LA CLINICA REINA ISABEL	04-sep-20	COMUNICACIONES	SST	SST

Link de la Pagina Web en que se publicara este Informe	
--	--

Conclusiones del Informe de entrega: Se ha podido dar entrega de cada uno de los elementos de protección requeridos para realizar las funciones de cada uno de los trabajadores, El área de SST sigue brindando capacitaciones de manera presencial y virtual donde hablamos de todas las medidas preventivas de igual manera abarcando el riesgo psicosocial siempre comprometidos con el bienestar de nuestros trabajadores. La ARL bolivar nos ha brindando asesoría y acompañamientos para el manejo de protocolos y capacitaciones.

 FIRMA REPRESENTANTE(S) TRABAJADORES COPASST	 FIRMA REPRESENTANTE(S) EMPLEADOR COPASST	 FIRMA REPRESENTANTE ARL
--	--	--